

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA
Avviso pubblico per la selezione di n. 1 addetto da impiegare a tempo
determinato nei servizi di pulizia
CCNL Imprese Pulizie e Servizi Integrati/Multiservizi
II liv - part time

Vista la Delibera di Consiglio Comunale del 23/12/2015 che ha affidato alla Pagani Servizi srl l'espletamento di alcuni servizi di pulizia;

Visto il Contratto di servizio sottoscritto con il Resp.le del Settore AA.GG. del Comune di Pagani in data 04/02/2016;

Vista la Determina dell'A.U. del 23/3/2016 con cui è stato approvato il presente Avviso Pubblico ed il Modello di Domanda;

L'Amministratore Unico

RENDE NOTO

che la PAGANI SERVIZI S.R.L. intende espletare la procedura di selezione per il reclutamento di n. 1 (uno) addetto da impiegare, con contratto a tempo determinato II liv del CCNL Pulizie e Servizi Integrati/Multiservizi, in servizi di pulizia.

Art. 1- OGGETTO

La PAGANI SERVIZI S.R.L. intende selezionare n. 1 (uno) addetto da impiegare nei servizi di pulizia, con assunzione a tempo determinato per un impegno al massimo di 920 ore/anno e presumibilmente fino al 31/12/2016, data di scadenza del Contratto di servizio sottoscritto. L'unità sarà assunta con contratto di lavoro a tempo determinato part-time con espressa approvazione delle clausole flessibili. La durata effettiva e la distribuzione dell'orario di lavoro saranno indicate nell'atto di costituzione del rapporto di lavoro in relazione alle contingenti esigenze aziendali e con espressa approvazione appunto delle clausole flessibili che i partecipanti alla selezione dichiarano di accettare.

Art. 2 – SEDE

A titolo esemplificativo e non esaustivo l'addetto alle pulizie verrà impiegato per le pulizie dei locali dell'Auditorium "S. Alfonso Maria de' Liguori" sito in Pagani (SA) alla Piazza S. Alfonso e le attività potranno svolgersi sia nei normali orari di apertura che anche negli orari di chiusura dell'Auditorium oppure anche in giorni festivi e pre-festivi in relazione alle contingenti esigenze aziendali e dell'Ente. L'addetto alle pulizie potrà, altresì, essere impiegato anche nei servizi di pulizia degli uffici e locali in uso alla Società e/o in uso e di proprietà del Comune di Pagani.

Art. 3 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Sono indispensabili buona volontà, cortesia e capacità di svolgere lavori manuali, anche faticosi, in ambienti chiusi o all'aperto, nonché capacità di utilizzare attrezzature quali soffiatori, aspira polveri, altri utensili e prodotti per la pulizia. Per l'ammissione alla selezione i soggetti interessati dovranno dichiarare i seguenti requisiti minimi nella domanda (Allegato "A"), ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. n. 445/2000, con richiamo alle sanzioni penali previste dall'art. 76, in caso di false dichiarazioni:

- 1. di essere cittadini italiani o dell'Unione Europea e/o extracomunitari con regolare permesso di soggiorno;**
- 2. di avere un'età non inferiore ai 18 anni e non superiore ai 65 anni;**

3. di essere immediatamente disponibili al lavoro richiesto;
4. di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione ovvero licenziati per persistente insufficiente rendimento o a seguito dell'accertamento che l'impiego venne conseguito mediante la produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti;
5. di godere dei diritti civili e politici;
6. di essere pienamente idonei fisicamente allo svolgimento delle attività lavorative previste (l'Azienda verificherà l'idoneità mediante accertamenti sanitari effettuati dal proprio medico del lavoro competente ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii.);
7. di non aver subito procedimenti penali definitivi con sentenza di condanna passata in giudicato per reati che impediscono di contrarre con la pubblica amministrazione;
8. di essere in possesso del diploma della scuola dell'obbligo (possiede il requisito della scuola dell'obbligo anche chi ha conseguito la licenza elementare anteriormente al 1962) ovvero relativo decreto di equiparazione nel caso in cui il candidato abbia conseguito il diploma all'estero;
9. di avere un reddito ISEE (indicatore della situazione economica equivalente) non superiore al valore di euro 10.000,00.

I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data della presentazione della domanda e la Società si riserva di effettuare controlli a campione anche d'intesa eventualmente con gli altri Enti competenti.

Si ricorda che, a norma del D.P.R. 445/2000 e ss.mm.ii., chi rilascia dichiarazioni mendaci è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

La Società si riserva, altresì, di richiedere documentazione circa le dichiarazioni rese. Il rifiuto di presentare la documentazione richiesta comporta la decadenza immediata dal beneficio.

Lo svolgimento delle attività previste nel presente Avviso presuppone l'intervento in tempi rapidi, anche in giorni festivi, nonché la guida di mezzi aziendali che richiedono il possesso di patente in corso di validità di tipo "B".

È ammessa la presentazione di una sola domanda per ciascun nucleo familiare.

Alla domanda dovranno essere allegati, **a pena di esclusione**, i seguenti documenti:

1. Copia del documento di riconoscimento in corso di validità;
2. Attestazione e Dichiarazione ISEE in corso di validità;
3. Copia del permesso di soggiorno in caso di cittadinanza straniera;
4. Copia della patente di guida (se in possesso);
5. Stato di famiglia;
6. Copia del presente Avviso firmato in ogni pagina per presa visione ed accettazione.

Art. 4. TERMINE E MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

I soggetti interessati dovranno far pervenire, **pena l'esclusione**, alla sede della Pagani Servizi srl domanda di partecipazione, in busta chiusa, controfirmata sui lembi di chiusura, recante l'indicazione del Mittente, del Destinatario e il seguente oggetto: **"PAGANI SERVIZI S.R.L. – AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE DI N° 1 ADDETTO DA IMPIEGARE A TEMPO DETERMINATO NEI SERVIZI DI PULIZIA"**. Considerata anche l'urgenza di

attivare nel più breve tempo possibile il rapporto di lavoro a tempo determinato, il plico dovrà pervenire c/o gli Uffici della Pagani Servizi srl siti in Pagani (SA) alla Via Carmine num. 59, a mano o a mezzo del servizio postale (non sarà rilevante la data di spedizione bensì esclusivamente quella di ricevimento del plico), **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 22/04/2016**. Il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, non giunga a destinazione entro il termine prefissato. Non si terrà conto di domande pervenute dopo la scadenza, anche se sostitutive o integrative di domande già presentate. Scaduto il termine per la presentazione delle domande, non saranno accettati altri titoli e documenti. Si declina ogni responsabilità in caso di smarrimento di documentazione dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, e da eventuali disguidi postali o telefonici, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito, a forza maggiore.

Per il ritiro della modulistica i soggetti interessati potranno rivolgersi agli uffici della Pagani Servizi srl, in Via Carmine n° 59 in Pagani (SA), negli orari di apertura al pubblico (ossia dal lunedì al venerdì dalle ore 9:00 alle ore 12:00 e dalle ore 14:30 alle ore 16:30). L'Avviso e la modulistica saranno presenti anche sul sito della Società (www.paganiservizi.it).

Si fa presente che l'omissione totale o parziale delle notizie sopra richieste o la dichiarazione di circostanze non rispondenti al vero comporterà l'esclusione dalla selezione e, in caso di tardivo accertamento, dall'assunzione.

I candidati dovranno compilare, **pena l'esclusione**, il Modello di Dichiarazione Sostitutiva (Allegato "B") allegato alla Domanda e le dichiarazioni rese e sottoscritte hanno valore di autocertificazione (D.P.R. 445/2000). Nel caso di dichiarazioni mendaci e falsità in atti verranno applicate le sanzioni penali previste dalle vigenti disposizioni legislative.

La mancata firma in calce alla Domanda e/o all'Allegato "B", nonché la mancata presentazione della medesima nei luoghi, termini e secondo le modalità indicate dal presente avviso, comporterà automaticamente l'esclusione del candidato. Nel caso siano presentate più domande per lo stesso nucleo familiare, saranno istruite tutte le domande presentate ma sarà inserita nell'elenco dei candidati ammessi la sola domanda pervenuta prima secondo l'ordine temporale di presentazione delle stesse.

Art. 5. PROCEDIMENTO PER L'INDIVIDUAZIONE DELLE FIGURE RICHIESTE

Tutte le domande pervenute saranno istruite direttamente dalla Società attraverso apposita Commissione Interna nominata dall'Amministratore Unico della Società. La Società si riserva comunque eventualmente di nominare anche componenti esterni alla stessa e/o di chiedere supporto agli Uffici del Comune di Pagani o di affidarla anche parzialmente ad apposita Agenzia per il lavoro di cui all'art. 4 del D.Lgs. 276/2003. Il giudizio della Commissione o dell'Agenzia è insindacabile. Del provvedimento di nomina sarà data comunicazione agli interessati mediante pubblicazione sul sito della Pagani Servizi srl nonché mediante affissione all'Albo della Pagani Servizi srl, in Via Carmine n° 59 in Pagani (SA). Tale Comunicazione avrà carattere d'ufficialità e non verrà data ulteriore comunicazione al riguardo.

La selezione avverrà attraverso le fasi di valutazione elencate di seguito; ciascuna fase dovrà essere superata per accedere a quella successiva.

Fase 1: Screening candidature con valutazione delle domande per l'accertamento dei requisiti minimi (presenza ISEE, firma della domanda, presenza del documento d'identità, etc.).

Fase 2: Attribuzione dei punteggi relativi a:

1. Residenza nel Comune di Pagani: punti 10;
2. Possesso della patente di guida in corso di validità di tipo "B": punti 5.
3. Esperienza maturata in analoga mansione negli ultimi cinque anni: punti 10 max (saranno attribuiti 0,50 punti per ogni 30 giorni di servizio in analoga mansione, anche non consecutivi, prestati alle dipendenze di Aziende pubbliche o private);
4. Indicatore ISEE:
 - Reddito ISEE da 0 a 1.000,00: punti 10;
 - Reddito ISEE da 1.000,01 a 2.000,00: punti 9;
 - Reddito ISEE da 2.000,01 a 3.000,00: punti 8;
 - Reddito ISEE da 3.000,01 a 4.000,00: punti 7;
 - Reddito ISEE da 4.000,01 a 5.000,00: punti 6;
 - Reddito ISEE da 5.000,01 a 6.000,00: punti 5;
 - Reddito ISEE da 6.000,01 a 7.000,00: punti 4;
 - Reddito ISEE da 7.000,01 a 8.000,00: punti 3;
 - Reddito ISEE da 8.000,01 a 9.000,00: punti 2;
 - Reddito ISEE da 9.000,01 a 10.000,00: punti 1;
 - Reddito ISEE da 10.000,01 in poi: Escluso.

Fase 3: Attribuzione dei punteggi sulla base dei criteri e parametri indicati di seguito (come meglio precisato nell'Allegato "B"):

Condizione	Punteggio
a Disoccupato	9
b Inoccupato (è inoccupato colui che non ha mai svolto un'attività lavorativa)	4
c Soggetto in stato di disoccupazione/inoccupazione da oltre 24 mesi	2
d Nucleo familiare monoreddito	1
e Nucleo familiare monoparentale con prole a carico	3
f Per ciascun familiare a carico maggiorenne fino al compimento di 26 anni	1
g Per ciascun familiare a carico minorenni	2
h Per ciascun familiare a carico con disabilità oltre il 66%	3

Il punteggio di cui alla lettera "c" può essere cumulato con quello relativo alla lettera "a" o alla lettera "b".

I punteggi di cui alle lettere "d" ed "e" della tabella non sono fra loro cumulabili.

Il punteggio di cui alla lettera "h" non è cumulabile con quelli delle lettere "f" e "g" in relazione al medesimo soggetto con disabilità.

A parità di punteggio complessivo ha la precedenza in graduatoria il soggetto con il reddito ISEE più basso. A parità di punteggio e di reddito ISEE la precedenza sarà stabilita secondo l'ordine temporale di presentazione delle domande. In caso di ulteriore parità, si procederà mediante sorteggio pubblico.

Espletate tutte le procedure della selezione si procederà a riepilogare il punteggio assegnato a ciascun concorrente ed a formare la graduatoria degli aspiranti idonei con l'indicazione del punteggio complessivo conseguito.

La Società si riserva il diritto di effettuare in qualsiasi momento le opportune verifiche sulla veridicità delle dichiarazioni dei candidati e sul possesso dei requisiti richiesti.

La graduatoria di merito sarà pubblicata c/o l'Albo della Società e sul sito internet della stessa (www.paganiservizi.it) per la durata di 7 (sette) giorni entro i quali sarà possibile presentare eventuale ricorso alla Pagani Servizi srl. Trascorso il suddetto termine, l'Amm. Unico procederà all'approvazione della graduatoria definitiva, alla successiva pubblicazione e all'attivazione delle procedure per la stipula del contratto di assunzione a tempo determinato. La graduatoria rimarrà aperta per un termine massimo di 1 (uno) anno dalla data di pubblicazione della stessa per l'eventuale copertura di altre posizioni oggetto del presente Avviso; salvo diversa disposizione della Società e/o dell'Ente.

Il candidato che, in base alle necessità aziendali e secondo l'ordine della graduatoria risultasse prescelto, riceverà apposita comunicazione e sarà invitato a produrre idonea documentazione per la verifica di quanto dichiarato sotto la propria responsabilità.

Dichiarazioni risultanti mendaci non daranno luogo all'assunzione e comporteranno l'immediata esclusione dalla graduatoria oltre ad essere sanzionate nei modi di legge.

Il candidato dichiarato idoneo e che dovrà essere assunto, sarà sottoposto dalla Società - prima dell'assunzione - a visita pre-assuntiva di controllo da parte del medico competente dell'Azienda ai sensi di quanto previsto dal D.Lgs. 81/08 e ss.mm.ii. al fine anche di accertare l'esenzione da difetti che impediscano od ostacolino l'espletamento delle attività inerenti il posto messo a bando.

Art. 6. DISPOSIZIONI VARIE

Il presente Avviso con la relativa procedura di reclutamento del personale a tempo determinato non costituiscono in alcun modo proposta contrattuale da parte della Società che dia diritto all'assunzione.

Il presente avviso di selezione è pubblicato sul sito della Società (www.paganiservizi.it), nell'Albo della stessa ed in quello on-line del Comune di Pagani.

La Società userà, anche in forma automatizzata, i dati personali forniti dai candidati. Ogni candidato gode dei diritti di legge e, in particolare, del diritto di accesso ai dati che lo riguardano ai sensi del D.Lgs. 196/2003.

Ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 8 della Legge 7/8/1990 n. 241, si informa che il Responsabile del procedimento nonché responsabile del trattamento dei dati personali è l'Amm. Unico della Pagani Servizi srl, Ing. Carmine La Mura.

La domanda di partecipazione obbliga i concorrenti all'accettazione incondizionata delle disposizioni contenute nel presente Avviso.

Il presente Avviso pubblico di selezione garantisce la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al servizio.

La Pagani Servizi srl si riserva la facoltà di prorogare i termini di partecipazione alla selezione, di modificare, ritirare il presente Avviso o interrompere le procedure di espletamento, in autotutela o per motivate ragioni di pubblico interesse.

Per eventuali controversie in esito al presente Avviso, si dichiara competente il TAR di Salerno.

Per informazioni: Tel./Fax 081/06.04.566 oppure info@pec.paganiservizi.it.

Pagani (SA), lì 23/03/2016

L'Amministratore Unico

Ing. Carmine La Mura